



MANUAL DO
ALUNO

EBRADI

Seu diferencial

Sumário

3	Edital
3	Metodologia
3	Casos práticos
4	Acesso à minha conta
4	Envio de documentação
5	Bibliotecas online
5	Frequência
6	Duração do curso
7	Tutoria
7	Fórum e grupo do LinkedIn
7	Carteira do Estudante
8	CrITÉrios de Avaliação/Frequência
9	Avaliação Final
10	Pagamento de mensalidade
10	Trancamento de matrícula
10	Cancelamento de matrícula
11	Canais de atendimento

1. Edital

No Edital do Processo Seletivo para os Cursos de Pós-Graduação, você encontrará os principais pontos sobre matrícula, documentação, carga horária, tempo de curso, critérios de avaliação e Trabalho de Conclusão de Curso, dentre outros.

12 meses

www.ebradi.com.br/edital-de-pos-graduacao/

6 meses

www.ebradi.com.br/edital-pos-graduacao-6-meses-ebradi/

2. Metodologia

Os cursos de Pós-graduação estão divididos em 10 (dez) módulos, cada módulo de formação específica possui 10 (dez) temas e, cada tema, por sua vez, se divide em 4 (quatro) faixas de aprendizagem.

Uma faixa de aprendizagem é composta por:

- a) Um vídeo de aproximadamente quinze minutos;
- b) Uma apresentação de slides em PDF;
- c) Um texto sobre o conteúdo (E-book);
- d) Um teste objetivo;
- e) Um caso prático.

3. Casos práticos

Os cursos de Pós-graduação contam com **400** (quatrocentos) casos práticos a fim de trazer ao aluno o contato necessário com situações

correntes e complexas relativas às atividades intrínsecas ao exercício da advocacia, oferecendo para cada casuística uma tese jurídica, um parecer ou um modelo de peça hábil a solucionar a problemática.

4. Acesso à minha conta

4.1 Acesso

Para acessar à sua conta no site da **EBRADI** você precisará entrar no link: www.ebradi.com.br/minha-conta/, inserir seu e-mail no campo Login e a senha cadastrada no momento da matrícula no campo Senha.

4.2 Acesso às aulas

Após realizar o login no site da **EBRADI**, você poderá acessar às aulas, para isto, basta clicar em **Acesso ao Ambiente de Aprendizagem** para ser direcionado à página **Meus Cursos**, onde aparecerão todos os cursos em que está matriculado.

5. Envio de documentação

A relação completa de documentos que deverá ser enviada de forma digital, sendo digitalizado ou por foto, através do e-mail atendimento@ebradi.com.br com o assunto: **EBRADI - DOCUMENTAÇÃO** é:

- 1 via do contrato assinada e rubricada; (www.ebradi.com.br/contrato)
- Carteira de Identidade ou RNM;

- Comprovante de Conclusão de Escolaridade (Ensino Superior) – frente e verso, com assinatura e carimbo da Instituição;
- Diploma do Ensino Superior – frente e verso, com assinatura e carimbo da Instituição;
- Dispensa de Incorporação ou Certificado de Reservista;
- Título Eleitoral;
- CPF;
- Certidão de Nascimento ou casamento;
- Comprovante de última votação/quitação eleitoral;
- Comprovante de endereço (água, luz, telefone).

6. Bibliotecas online

As bibliotecas online estão disponíveis no menu do seu ambiente de aprendizagem, na aba **Bibliotecas Online**.

O acesso é condicionado à entrega da documentação, em que o aluno tem um prazo de 30 dias para envio, caso contrário o acesso às ferramentas online é trancado e liberado mediante ao recebimento dos documentos.

7. Frequência

O aluno deverá ter frequência **mínima de 75%** em todas as atividades acadêmicas de cunho conteudista.

a) Aulas – Assistir, no mínimo, 75% das aulas disponíveis;

b) Testes – Os testes ao final de cada aula possui a finalidade de fixação da matéria abordada em aula e ampliação do conhecimento.

c) Casuísticas - As casuísticas possui finalidade exclusivamente pedagógica, destituída de caráter avaliativo, razão pela qual não é levada em conta na aferição do desempenho do aluno;

d) E-book - Ler, no mínimo, 75% dos e-books disponíveis;

e) Resumo esquemático dinâmico - Assistir, no mínimo, 75% das animações disponíveis.

8. Duração do curso

Nos cursos de Pós-graduação existem duas modalidades, sendo elas de **6 e 12 meses**.

12 meses - Deverão ser integralizados em igual período (12 meses) a contar da efetiva matrícula. Caso o aluno não consiga concluir no período de 12 meses, a **EBRADI** traz em seu Edital a possibilidade de extensão do período para no máximo mais 6 meses, totalizando 18 meses de curso.

6 meses - Deverão ser integralizados em igual período (6 meses) a contar da efetiva matrícula.*

9. Tutoria

Nosso time de Tutoria está à sua disposição para sanar dúvidas procedimentais, fazer interface com o time acadêmico a fim de viabilizar o melhor aproveitamento possível do curso.

10. Fórum e grupo do LinkedIn

10.1 Fórum

O fórum de discussão está disponível em seu Ambiente de Aprendizagem na Aba Material Complementar da Competência 01 do seu curso. Você poderá debater com seus colegas sobre o conteúdo abordado. Aproveite esse espaço para trocar informações, conhecimentos e experiências, é uma ótima oportunidade de construção de novos saberes.

10.2 LinkedIn

Para fortalecer o vínculo e criar oportunidades de negócios, criamos um grupo de networking no LinkedIn em que você poderá compartilhar informações, conhecimentos e experiências com seus colegas. Acesse: www.linkedin.com/groups/8846922/

11. Carteira do estudante

11.1 Carteira UNE

Aluno **EBRADI** poderá solicitar a **Carteira do Estudante** através dos sites: conteudo.carteiradoestudante.com.br/ebradi2021 ou www.documentodoestudante.com.br

O cadastro é bem simples, basta preencher os seus dados e anexar a declaração de matrícula da **EBRADI**.

11.2 Declaração de Matrícula

Alunos de Pós-graduação da **EBRADI** poderão solicitar a declaração de matrícula através do site ou dos canais de atendimento ao aluno. A emissão ocorre em **até 72 horas úteis** e o documento é enviado por e-mail.

Observação: A Declaração somente é disponibilizada para alunos adimplentes.

12. Critérios de Avaliação/Frequência

A **Avaliação Modular** ocorre ao final de cada competência realizada, é composta por **10 questões objetivas** relacionadas aos assuntos tratados na respectiva competência e para que aluno seja aprovado é necessário um aproveitamento **mínimo de 70%**.

A reprovação em cada avaliação modular enseja a obrigatoriedade de rematrícula no módulo em que ocorreu a reprovação, mediante ao pagamento de uma taxa ou a compensação nas avaliações posteriores, ressalvo alunos que optaram pelo novo edital.*

*Novo edital de Pós-graduação

Caso você tenha optado pela adesão ao **novo edital**, você deverá ter realizado todas as avaliações modulares e ter nota **superior a 70%** em todas elas, caso tenha obtido nota inferior em alguma avaliação ou não as tenha realizado, deverá retornar ao módulo e concluir a avaliação.

12.1 Composição da nota

Para os módulos de formação acadêmica específica serão distribuídos 100 (cem) pontos, sendo 60 (sessenta) na avaliação final e 40 (quarenta) nas avaliações intermediárias online. Quanto às avaliações modulares ou intermediárias, o aluno deverá tirar média global 70. Isto é: das dez avaliações modulares realizadas ao longo do curso, a média aritmética simples deve corresponder a, no mínimo, 70 pontos.

Muito embora a **EBRADI** tenha optado por seguir o novo regramento trazido pelo **MEC**, por ocasião da Resolução nº 01/2018, que tira a obrigatoriedade do TCC para os cursos de Pós-graduação lato sensu, é certo que alguns editais de concurso público continuam exigindo sua realização para atribuição de pontos ou cômputo de atividade jurídica. Nesse elastério, o aluno que tiver interesse em realizar o trabalho de conclusão de curso poderá seguir a orientação providas deste artigo. É importante que saiba que em termos de mercado de trabalho e certificação, a dispensa do TCC em nada interfere.

13. Avaliação Final

O aluno somente poderá realizar a prova final após concluir o curso de Pós-graduação Lato Sensu da **EBRADI** no qual está matriculado. Além de ter **75% de frequência** em todos os módulos, também é necessário que o aluno tenha realizado, com aproveitamento **igual ou superior a 70%**, as avaliações modulares de todos os módulos.

Preenchido o requisito o aluno deverá solicitar, através dos canais de atendimento ao aluno a realização da prova final.

Preenchido o requisito acima (assiduidade no conteúdo das aulas e realização das avaliações parciais) o aluno deverá solicitar, através

dos canais de atendimento ao aluno a realização da prova final.

14. Pagamento de mensalidade

O pagamento das mensalidades pode ser realizado na data de preferência do aluno. Para solicitar a alteração da data de vencimento dos boletos, basta enviar um e-mail ou ligar para os canais de atendimento ao aluno da **EBRADI**.

Em caso de atraso no pagamento das mensalidades, o aluno poderá entrar em contato para solicitar uma negociação e realizar a quitação das parcelas em aberto.

15. Trancamento de matrícula

O trancamento da matrícula poderá ser realizado **uma única vez** durante o curso, no período máximo de **seis meses**.

Ao optar pelo trancamento, o aluno tem o prazo para conclusão do curso e mensalidades pausadas, devendo retomar as aulas e os pagamentos, no momento do destrancamento.

16. Cancelamento de matrícula

O cancelamento poderá ser solicitado pelo aluno a qualquer momento através dos canais de atendimento da **EBRADI**. O representante entrará em contato para realizar o procedimento e informar o valor da multa rescisória de acordo com o Contrato de Prestação de Serviços.

17. Canais de atendimento

A nossa equipe de atendimento está sempre à disposição para ajudá-lo no que for necessário, **das 9h às 21h de segunda à sexta-feira** e **das 9h às 15h aos sábados** através dos canais de atendimento abaixo:

atendimento@ebradi.com.br

0800 941 7766

- 1 - Central de Vendas**
- 2 - Tutoria**
- 3 - Atendimento**

17.1 Agendamento de Tutoria

Nessa opção você pode agendar um contato telefônico com a tutoria conforme a sua disponibilidade.

Através do botão **Agendamento de Tutoria** que está localizado no menu lateral do seu **Ambiente de Aprendizagem**, você seleciona dia e horário mais convenientes para você.

17.2 Encontrou um erro no conteúdo?

Você pode reportar um erro que tenha encontrado no conteúdo ou no **Ambiente Virtual de Aprendizagem** através do botão vermelho localizado no lado direito da sua tela no AVA.

Na mensagem, mencione seu nome completo, e-mail, curso, módulo e a captura da tela (print) para que possamos analisar e corrigir se necessário.

17.3 Ajuda

O seu **Ambiente Virtual de Aprendizagem** possui um botão de **AJUDA**, em que você pode enviar as suas solicitações ao Atendimento e Tutoria.

Acesse nossa FAQ: <https://vpecanimaeducacao.force.com/e-bradi/s/>



Sobre a **EBRADI**

A **EBRADI** oferece ensino de altíssima qualidade a distância que engaja alunos com aulas voltadas à prática da advocacia, oferecendo base de conhecimento completa para atuação na área de especialização de preferência. Qualidade como resultado da chancela de grandes personalidades do Direito e da supervisão acadêmica por profissionais renomados e atuantes no mercado. Temos metodologia e serviços exclusivos, que unem a comodidade do aprendizado à distância com o acompanhamento especializado. Criamos um ecossistema de troca de informações e oportunidades entre professores e alunos mais eficaz que no ensino presencial.



Atualize suas
ambições.

EBRADI
Seu diferencial



/ebradi



/ebradibr



@_ebradi



/school/ebradi



@_ebradi



www.ebradi.com.br